

# PEDOMAN TEKNIS PENGISIAN LAPORAN BULANAN

KONSULTANSI

# TUJUAN

- 01** Mencapai zero defect dalam pelaporan Laporan Bulanan.
- 02** Meminimalkan potensi kerugian pada jenis compliance risk.
- 03** Memberikan kemudahan bagi user pelaporan Laporan Bulanan baik pada bagian pelaporan maupun bagian IT untuk mengisi hingga melaporkan dokumen mandatory secara berkelanjutan dengan akurat.
- 04** Meningkatkan dan mempertahankan nilai (value) perusahaan secara prima, terutama reputasi dalam perspektif regulator maupun stakeholders lainnya.

